

## Informationen zum Besuch der Berufsfachschule I (BF I)

<b>Zielsetzung</b>	Vermittelt eine fachrichtungsbezogene berufliche Grundbildung	
<b>Voraussetzung</b>	Hauptschulabschluss (Schülerinnen/Schüler mit diesem Schulabschluss ohne Berufsausbildungsverhältnis müssen die Schulform besuchen.) <b>(dem Aufnahmeantrag ist eine beglaubigte Zeugniskopie beizufügen)</b>	
<b>Dauer</b>	Ein Jahr	
<b>Fachrichtungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gesundheit und Pflege</li> <li>- Wirtschaft und Verwaltung</li> </ul>	
<b>Unterricht</b>	<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p><b>Es besteht keine Garantie, einen Platz im gewählten Schwerpunkt zu erhalten!</b></p> </div> <p><b>1. Halbjahr (1. Phase)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kompetenzwerkstatt</li> <li>▪ Berufliche Grundbildung/Methodentraining</li> <li>▪ Förderung in Deutsch und Mathematik</li> <li>▪ bewegungsorientierter Unterricht</li> <li>▪ Förderunterricht</li> </ul> <p><b>2. Halbjahr (2. Phase)</b> Gliederung in einen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ schulischen Teil: (3 Tage/Woche) <ul style="list-style-type: none"> <li>- berufsübergreifendes Lernen</li> <li>- Förderunterricht</li> </ul> </li> <li>▪ praktischen Teil: (2 Tage/Woche) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientierung an grundlegenden Handlungssituationen ausgewählter Berufe oder Berufsgruppen gemäß Fachrichtung</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Abschließende Dokumente/ Nachweise</b>	<p>Am Ende des Bildungsganges werden folgende Nachweise/Dokumente ausgestellt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Zertifikat über den Erwerb beruflicher Grundkompetenzen</b> in dem Praxismodule mit Bezeichnung, Dauer und Endnote dokumentiert und beschrieben werden</li> <li>▪ <b>Dokumentation der Leistungen</b> in den berufsübergreifenden Fächern</li> <li>▪ <b>Schulbescheinigung</b> über Besuch, Dauer und Befreiung vom weiteren Schulbesuch</li> </ul>	
<b>Optionen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besuch der Berufsfachschule II</li> <li>- Beginn eines Ausbildungsverhältnisses / Beschäftigungsverhältnisses</li> </ul>	

Stand November 2014

Weitere Informationen unter [www.bbs2-kl.de](http://www.bbs2-kl.de)

Berufsbildende Schule II Wirtschaft und Soziales,  
Martin-Luther-Straße 20, 67657 Kaiserslautern,  
Telefon 0631 / 3649930, Telefax 0631 / 3649954,  
E-Mail BBSII-KL@gmx.de

zur Online-  
Anmeldung



**Bücherlisten und Stundenpläne werden  
am 1. Schultag ausgegeben**

# Stundentafel Berufsfachschule I

Fachrichtungen	Gesundheit und Pflege Wirtschaft und Verwaltung		
	1. Schulhalbjahr	2. Schulhalbjahr	Schuljahr
Unterrichtsfächer	1. Phase	2. Phase	Gesamt stundenzahl
<b>A. Pflichtfächer</b>			
Deutsch/Kommunikation (K)	80	40	120
Fremdsprache Englisch(K)	40	40	80
Mathematik (K)	80	40	120
Sozialkunde / Wirtschaftslehre (G)	20	20	40
Religion / Ethik (G)	40	40	80
Gesundheitserziehung / Sport (G)	80		80
Kompetenzwerkstatt (G)	40		40
Berufsbezogene Grundbildung/ Methodentraining (K, Fpr) <sup>1</sup>	240		240
Praxismodule (K, Fpr) <sup>1</sup>		480	480
<b>B. Förderunterricht</b>	40	80	120
<b>C. Wahlunterricht <sup>2</sup></b>	80		80
<b>Biologie, Chemie oder Physik (G)</b>			
<b>Textverarbeitung (G)</b>			
<b>Arbeitsgemeinschaft (G)</b>			
<b>Pflichtstundenzahl</b>	<b>740</b>	<b>740</b>	<b>1480</b>
(G) = Grundfach (K) = Kernfach			
<p><sup>1</sup> Der Unterricht wird schwerpunktbezogen erteilt. Er enthält sowohl fachtheoretische als auch fachpraktische Lerninhalte. Die erforderlichen Teilungsstunden in der Fachtheorie als auch in der Fachpraxis ergeben sich aus dem Jahresarbeitsplan für die jeweilige Klasse.</p> <p><sup>2</sup> Soweit der Wahlunterricht nicht oder nur in Teilen angeboten wird, können die übrigen Stunden für Förderunterricht eingesetzt werden.</p>			