

Bei Einsendung auf dem Postweg bitte **beglaubigte** Zeugniskopien beilegen.
Bei persönlicher Vorsprache bitte **Original-Zeugnisse** mitbringen.
Unvollständige Unterlagen werden nicht bearbeitet. Letzter Abgabetag: 1. März!

!!!! Bitte kein Passbild beilegen, keine Schnellhefter, Sichthüllen etc. einreichen !!!!

Angaben zur Person: Geburtsurkunde oder Ausweis müssen vorgelegt werden (Kopie reicht aus)				Formatiert
Familiennamen	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>	
Geburtsdatum	<input type="text"/>	Geburtsort	<input type="text"/>	
Straße	<input type="text"/>			
PLZ, Ort	<input type="text"/>			
Telefon	<input type="text"/>	Notfalltelefon	<input type="text"/>	
Geschlecht	<input type="text"/>	Religion	<input type="text"/>	
E-Mail	<input type="text"/>			

Staatsangehörigkeit <input type="text"/>	Aufenthalt bis (falls nicht deutsch) <input type="text"/>
(Staatsangehörige außerhalb der EU müssen zusätzlich ihre Aufenthaltserlaubnis vorlegen!)	
Bei minderjährigen Bewerbern: Angaben über die Erziehungsberechtigten	
Mutter:	Vater:
Name <input type="text"/>	Name <input type="text"/>
Vorname <input type="text"/>	Vorname <input type="text"/>
Straße <input type="text"/>	Straße <input type="text"/>
PLZ Ort <input type="text"/>	PLZ Ort <input type="text"/>
Telefon <input type="text"/>	Telefon <input type="text"/>

Ich melde mich an für folgenden Bildungsgang (mehrfaches Ankreuzen möglich):

<p>→ ohne Hauptschulabschluss</p> <p><input type="checkbox"/> Berufsvorbereitungsjahr</p>	<p>→ nach Mittlerer Reife</p> <p><input type="checkbox"/> Höhere Berufsfachschule</p> <p><input type="checkbox"/> Handel und E-Commerce</p> <p><input type="checkbox"/> Organisation und Officemanagement</p> <p><input type="checkbox"/> Sozialassistentz</p>	<p>→ nach Berufsausbildung</p> <p><input type="checkbox"/> Berufsoberschule I (Vollzeit)</p> <p><input type="checkbox"/> Wirtschaft und Verwaltung</p> <p><input type="checkbox"/> Gesundheit und Soziales</p>
<p>→ nach Hauptschulabschluss</p> <p><input type="checkbox"/> Berufsfachschule I</p> <p><input type="checkbox"/> Gesundheit und Pflege</p> <p><input type="checkbox"/> Wirtschaft und Verwaltung</p>	<p><input type="checkbox"/> Berufliches Gymnasium</p> <p><input type="checkbox"/> Wirtschaft</p> <p><input type="checkbox"/> Gesundheit und Soziales</p>	<p><input type="checkbox"/> Berufsoberschule Dual (berufsbegleitend)</p>
		<p>→ nach Fachhochschulreife</p> <p><input type="checkbox"/> Berufsoberschule II (Vollzeit)</p> <p><input type="checkbox"/> Wirtschaft und Verwaltung</p> <p><input type="checkbox"/> Gesundheit und Soziales</p>

Ich habe den beantragten Bildungsgang an einer anderen Schule bereits ganz bzw. teilweise besucht: ja nein

Erklärung: Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben. Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigelegt. Mir ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach der Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datum	Unterschrift des Bewerbers
Bei minderjährigen Bewerbern: Ich bestätige obige Angaben und erkläre mein Einverständnis zum Antrag:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datum	Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Bitte Rückseite unbedingt ausfüllen! →

Unvollständige Unterlagen werden nicht bearbeitet. Letzter Abgabetag ist 1. März!

Die Tätigkeiten und Zeiten nach Verlassen der allgemeinbildenden Schule müssen nachgewiesen werden (z. B. freiwilliges soziales Jahr, Praktikum, Arbeitslosigkeit, vorzeitige Beendigung der Ausbildung usw.)

Bisheriger Schulbesuch

1. **Grundschule** **Einschulungsjahr:** _____
- 2.* _____ von _____ bis _____
- 3.* _____ von _____ bis _____
- *(nur Schulart, z. B. Hauptschule, Realschule, Integrierte Gesamtschule, Regionale Schule, Gymnasium) (nur Jahreszahl eintragen)
4. **Anzahl der Jahre in der Oberstufe eines anderen Gymnasiums, einer anderen Gesamtschule** _____ **Jahre**

Weiterhin kann ich folgendes mit entsprechenden Unterlagen belegen:

<input type="checkbox"/> Bundesfreiwilligendienst <input type="checkbox"/> Zivildienst/Wehrdienst <input type="checkbox"/> <u>Entwicklungshelfer</u> <input type="checkbox"/> einjährig <input type="checkbox"/> zweijährig <input type="checkbox"/> freiwilliges soziales Jahr	Grad der Behinderung nach dem Schwerbehindertengesetz <input type="checkbox"/> unter 30 % <input type="checkbox"/> ab 30 % <input type="checkbox"/> ab 50 % <input type="checkbox"/> ab 70 % <input type="checkbox"/> Nachweis über Teilnahme an Deutsch-Intensivkurs
<input type="checkbox"/> Halbwaise ohne eigenes Einkommen (bitte entsprechenden Rentenbescheid einreichen) <input type="checkbox"/> Vollwaise ohne eigenes Einkommen (bitte entsprechenden Rentenbescheid einreichen) <input type="checkbox"/> sonstige außergewöhnliche Härten (bitte auf gesondertem Blatt erläutern!)	

Folgende Unterlagen müssen mit dem Antrag eingereicht werden:

Wir akzeptieren nur beglaubigte Kopien oder die Vorlage der Originalunterlagen

Bei Anmeldung für das Berufsvorbereitungsjahr

- Halbjahreszeugnis laufendes Schuljahr Abgangszeugnis allgemein bildender Schulen
 Abschlusszeugnis allgemein bildender Schulen bzw. Schulen mit Förderschwerpunkt

Bei Anmeldung für die Berufsfachschule I

- Halbjahreszeugnis der 9. Klasse Abschlusszeugnis (Hauptschulabschluss)
 Halbjahreszeugnis des BVJ Abschlusszeugnis des BVJ

Bei Anmeldung für berufliches Gymnasium und höhere Berufsfachschule

- Halbjahreszeugnis der 10. Klasse bzw. der Berufsfachschule II
 Nachweis qual. Sekundarabschluss und ggf. Nachweise der Jahre nach dem Sekundarabschluss

Bei Anmeldung für Berufsoberschule I, Duale Berufsoberschule

mit Berufsausbildung

- Nachweis qual. Sekundarabschluss I
 Abschluss-/Jahreszeugnis der Berufsschule
 Prüfungszeugnis/Ausbildungsvertrag

ohne Berufsausbildung

- Nachweis einer 5-jährigen, einschlägigen Berufserfahrung

bei schulischer Ausbildung für Duale Berufsoberschule

- Abschluss-/Halbjahreszeugnis der Höheren Berufsfachschule
 Abschlusszeugnis der Fachschule

Bei Anmeldung für Berufsoberschule II

- Abschluss-/Halbjahreszeugnis der BOS I oder der Fachoberschule
 Zeugnis des schulischen Teiles der Fachhochschulreife **und** Fachhochschulreifezeugnis der Höheren Berufsfachschule (nach absolviertem Praktikum oder Berufsausbildung)